

**ЖШС «Абзал» бөбекжай-балабақшасы
ұжымының педагогикалық жиналысының
№1 хаттамасы**

31.08.2024 ж

Қатысқандар: толық педагогтер

Педагогикалық кеңес төрағасы:
Хатшы:

 Меңлібекова Ж.
Турсынбаева М.

Тақырыбы: : «Мектепке дейінгі ұйымның жаңа оқу жылына дайындығы; тәрбие – оқыту процесінің бағытын ұйымдастыру»

Өтілу түрі: жоспарлау

Күн тәртібінде:

1. Педагогикалық кеңес құрамын қайта бекіту, хатшы сайлау.

Меңлібекова Ж.-бөбекжай-бақша меңгерушісі

2. Бөбекжай жұмысының жаңа оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын талқылау және бекітуге ұсыну.

Меңлібекова Ж.-бөбекжай-бақша меңгерушісі

3. Еңбекті қорғау және қауіпсіздік негіздері бойынша нұсқау өткізу.

Меңлібекова Ж.-бөбекжай-бақша меңгерушісі

4. Ағымдағы мәселелер:

- жазғы сауықтыру кезеңдегі жұмыстарды қорытындылау;
- педагогтардың перспективалық жоспарларын, циклограммасын, мамандардың ұйымдастырылған іс-әрекетінің кестесін, күн тәртібін бекіту;
- Әдістемелік кеңес, педагогикалық кеңес, аттестаттау, сараптау кеңес, шығармашылық топ құрамын бекіту;
- 2024-2025 оқу жылында үздік нәтиже көрсеткен педагогтерді марапаттау;

Меңлібекова Ж.-бөбекжай-бақша меңгерушісі.

- Жаңа оқу жылына дидактикалық ойындар көрмесі;

Әдіскер: Токкулова Г., тәрбиешілер.

I. ТЫҢДАЛДЫ: Педагогикалық кеңес құрамын қайта бекіту, хатшы сайлау.

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай -бақшаның меңгерушісі Меңлібекова Ж. педагогтерді жаңа оқу жылымен құттықтап, жаңа оқу жылында шығармашыл ізденістер, табысты оқу жылы болсын деп, педагогикалық кеңес төрағасына бөбекжай-бақша меңгерушісі Меңлібекова Ж., құрамы тәрбиеші-педагогтерді, хатшы етіп тәрбиеші Турсынбаева М. сайлауды ұсынды.

Қаулы етті: Педагогикалық кеңес құрамы мен хатшысы бірауыздан мақұлданып сайлансын.

II. ТЫНДАЛДЫ: Бөбекжай жұмысының жаңа оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын талқылау және бекіту.

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай -бақша меңгерушісі Меңлібекова Ж. жылдық жоспармен және ондағы алдағы атқарылатын шаралармен қысқаша таныстырып өтті.

Жылдық жоспардың мақсаты мен міндеті балалардың жеке қажеттіліктерін ескере отырып, олардың жан-жақты үйлесімді дамуы үшін жайлы және қауіпсіз жағдайлар жасау. Мектеп жасына дейінгі тәрбиеленушілердің өмірін және денсаулығын қорғау; азаматтылықты, қазақстандық патриотизмді, Отанға, отбасына деген сүйіспеншілікті тәрбиелеу. «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын жылдық жоспарға, перспектива мен циклограммаға енгізе отырып, «Аталар, әжелер, әкелер, аналар мектебін» жандандыру керектігі және де баланың бойына ұлттық құндылықтарды сіңіру керектігі айтылды. Балаларды қызықты ойын түрінде білім беру дағдыларын кіріктіру арқылы тәрбиелеу, оқыту және дамыту.

Оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары мектепке дейінгі ұйымның маңызды актісі болып табылады. Ол «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңында және Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына сәйкес келуі тиіс.

Қойылған міндеттерге сәйкес жылдық жоспар келесі құрылымдық компоненттерді қамтиды.

Өткен жылғы жұмысты талдау.

Жоспарлаудың тиімділігі көбінесе өткен жылдағы жоспардың орындалуын сапалы талдауға байланысты, оның негізінде алдағы жылға арналған міндеттер анықталады. Жоспар бөлімдері бойынша құрылымның нақты болуы мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін талдауға қойылатын негізгі талаптар болып табылады деп, денсаулық пен салауатты өмір салтын қамтамасыз ету, мектепалды топ балаларының мектепте оқуға дайындық деңгейі талданады (Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын меңгеру бойынша мектепалды топ балаларының қорытынды мониторингі). Әрі қарай, осы бөлім бойынша жалпы қорытындылар; педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру нәтижелері, оларды аттестаттау және біліктілігін арттыру; келесі жылға педагогтердің әдістемелік көмекке өтінімдері (сауалнамаларды талдау, бақылау нәтижелері бойынша); МДҰ-дағы әдістемелік жұмыс жүйелері талданады. Тәрбиелеу-білім беру процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз етілуі, инновациялық әрекет, эксперимент әрекеті бойынша нәтижелер талданады; тәрбиеленушілердің ата-аналарымен өзара байланыс (ата-аналардың сауалнамасының нәтижелері бойынша); мектепке дейінгі ұйым мен жалпы білім беретін мектептің бірлескен жұмыс жоспарларының орындалуы; басқа ұйымдармен жұмыс нәтижелері талданады. Жалпы тұжырымдар; әкімшілік-шаруашылық жұмыстың қорытындылары талданады және балалардың мектепке дейінгі ұйымда болуының материалдық-техникалық және медициналық-әлеуметтік жағдайлары бағаланады. Мектепке дейінгі ұйым қызметінің негізгі міндеттері ағымдағы оқу жылында Үлгілік оқу бағдарламасы мен Жылдық жоспарды іске асыруды талдау барысында анықталған мәселелер болып табылады. Жылдық жұмыс жоспарында қызмет бағыттары бойынша негізгі міндеттер айқындалады. Міндеттер әрбір мектепке дейінгі ұйым үшін басты болып табылады.

және өткен жылғы жұмысты талдау негізінде анықталады, оның барысында жұмыстағы проблемалық сәттер айқындалады, - деп жылдық міндеттерді шешуге бағытталған іс шараларға тоқталып өтті.

Қаулы етті: Бөбекжай-бақшаның жылдық жоспары бекітілсін.

III. ТЫҢДАЛДЫ: Еңбекті қорғау және қауіпсіздік негіздері бойынша нұсқау өткізу.

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай-бақша меңгерушісі Меңлібекова Ж. тәрбие жұмысына тәрбиешінің орны, оның үстелі әрдайым тәртіппен сақталуы керек. Көрінбеген өткір заттарды (инелер, қайшылар, қылшықтарды, шпилькалар, қағазға арналған пышақтар және т.б.) ұстамаңыз. Жұмыста қайшыны борсық ұштармен ғана пайдалану керек. Сондай-ақ, киімдеріңізді түйреуіштер мен инелермен байланыстыруға қатаң тыйым салынады. Қалтада күрт және ұрып-соғатын заттар болмағанына назар аудару қажет. Аяқ киімді тек төменгі пяткаға ғана киюге болады. Тәрбиешіге баланы бөтен және туған-туыстарына 16 жылдан бері беруге тыйым салынады. Сонымен қатар, баланың мас күйінде ата-аналарына беруге де болмайтынын ескертті. Еңбекті қорғау және қауіпсіздік негіздері бойынша нұсқауды презентация арқылы таныстырды.

Қаулы етті: Еңбекті қорғау және қауіпсіздік негіздері бойынша нұсқау өткізілсін, нұсқаудағы көрсетілген ережелер жұмыс барысында орындалсын.

IV. ТЫҢДАЛДЫ: Жазғы сауықтыру кезеңдегі жұмыстарды қорытындылау (сауықтыру жұмысының сараптамасы).

СӨЙЛЕДІ: меңгеруші Меңлібекова Ж. жаз мезгілінде бөбекжай-бақшаның сауықтыру іс-шаралары жоспар бойынша ұйымдастырылып, медбике жетекшілігімен сауықтыру шаралары уақытылы өткізіліп, меңгеруші, әдіскер тарапынан басшылыққа алынғанын айтты. Тәрбиешілер таңертеңгі қабылдауды учаскелерде ұйымдастырып, музыка жетекшісі таңғы жаттығуды есік алдында жүргізді. Айына бір рет медбике ата-аналарға жаз мезгілінде болатын жұқпалы аурулар және олардың алдын-алу туралы кеңестер берді. Тәрбиешілер әр аптаның бесінші күні балалармен апталық тақырыпты қорытындылау есебінде тақырыпқа сай ойын-сауықтар өткізді. Барлық өткізілген жұмыстар тәрбиеленушілердің денсаулығын қорғау, денсаулық мәдениеті негізі арқылы келесі тапсырмалардың шешімін табуға мақсатқа жетуге бағытталды, - деді.

Қаулы етті: Жазғы сауықтыру шараларының орындалуы қанағаттанарлық деп танылсын.

V ТЫҢДАЛДЫ: педагогтардың перспективалық жоспарларын, циклограммасын, мамандардың ұйымдастырылған іс-әрекетінің кестесін, күн тәртібін бекіту.

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай -бақша меңгерушісі Меңлібекова Ж. бөбекжай-бақшаның перспективалық жоспарларын, циклограммасын, мамандардың ұйымдастырылған іс-әрекетінің кестесін, күн тәртібін №394 бұйрыққа сәйкес құрылғанын айтып бекітті. Сондай-ақ, №194 бұйрық «Біртұтас тәрбие» бағдарламасында көрсетілген ұлттық

құндылықтарды перспектива мен циклограммаға енгізу бойынша түсіндірме жұмысын бөбекжай-бақшаның «Балапан» ересек тобының тәрбиешісі Дүйсенова Қ.Е. сөз алды. Ол ең алдымен «Бір тұтас тәрбие» бағдарламасында ұсынылған шараларды перспективаға енгізіп, содан соң апталық циклограммада тиімді жоспарлау керектігін презентация арқылы түсіндіріп берді.

Қаулы етті: педагогтардың перспективалық жоспарларын, циклограммасын, мамандардың ұйымдастырылған іс-әрекетінің кестесін, күн тәртібін бекітілсін.

VI ТЫҢДАЛДЫ: Әдістемелік кеңес, педагогикалық кеңес, аттестаттау, сараптау кеңес, шығармашылық топ құрамын бекіту.

СӨЙЛЕДІ: Баланың білім-білік дағдыларын жас ерекшелігіне сай игеріп шығуы үшін апталық циклограмманы тиімді жоспарлаған жөн. Әр педагог шығармашылық ізденісте жүріп, кәсіби дамуы керек, тіпті, портфолио жинақтау үшін де әр педагогтың шығармашылық жетістігі қажет. Педагог өзінің кәсіби өсуі үшін, заманауи педагог болуы үшін көп ізденуге тиіс. Таңдалған шығармашылық тақырыптар бойынша деректерді жинақтап, жобалар әзірлеп, өз тәжірибелерін қала, облыс, республика көлемінде тарату қажет. Сол себепті, әдістемелік көмек көрсете алатын кеңес құрылады, бөбекжай -бақша меңгерушісі Меңлібекова Ж. 2024-2025 оқу жылында әдістемелік кеңес мүшелерін төмендегі құрам бойынша құруды ұсынды:

1) Әдістемелік кеңесінің төрағасы- бөбекжай-бақша меңгеруші Меңлібекова Ж.;

2) Токкулова Г.-әдіскер;

3) Турсынбаева М.-тәрбиеші;

4) Қойжигитова Г.-тәрбиеші;

Хатшы: Турсынбаева М. -тәрбиеші, педагог қызметкерлер ұсынылған әдістемелік кеңес мүшелерін бірауыздан мақұлдады.

Сараптамалық топ – педагог қызметкерлердің кәсіби деңгейін және біліктілік талаптарына сәйкестік дәрежесін бағалайды. Сондықтан, бөбекжай -бақша ішінен сараптама комиссиясының құрамын тағайындау керек, деп кандидаттарды атап өтті.

1) Токкулова Г. – әдіскер;

2) Арипбекова Г.У. - тәрбиеші;

3) Дүйсенова Қ.Е. – тәрбиеші

Хатшысы: Дүйсенова Қ.Е. – тәрбиеші, бірауыздан ұжым тарапынан келісілді.

Бөбекжай-бақшаның аттестаттау комиссиясы мынадай құрамда құрылсын:

Аттестаттау комиссиясының төрағасы - бөбекжай-бақшаның

меңгерушісі- Меңлібекова Ж.

Аттестаттау комиссиясының мүшелері: бөбекжай-бақшаның әдіскері -

Токкулова Г.;
бөбекжай-бақшаның тәрбиешісі-
Халикова А.А.,
бөбекжай-бақшаның тәрбиешісі-
Калыбаева А.Б.,
хатшы- Халикова А.А.

Қаулы етті: бөбекжай-бақшаның әдістемелік кеңес,
педагогикалық кеңес, аттестаттау, сараптау кеңес,
шығармашылық топ құрамын құрамы бекітілсін, жаңа
оқу жылында нәтижелі жұмыс көрсетсін.

VII. ТЫҢДАЛДЫ: 2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқаулық хатпен таныстыру.

СӨЙЛЕДІ: Меңгеруші Меңлібекова Ж. әдістемелік нұсқау хат 2024-2025 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыруда меншік түрлері мен нысанына, ведомстволық бағыныстылығына қарамастан мектепке дейінгі ұйымдардың басшыларына, әдіскерлері мен педагогтеріне әдістемелік көмек көрсетуге арналған. Бүгінгі күні елімізде балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеумен және оқытумен қамтумен бірге мектепке дейінгі ұйымдар ұсынатын қызметтің сапасын арттыру үшін кешенді шаралар қабылдануда.

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы №137 қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделі (бұдан әрі – Модель) бекітілді [1]. Аталған Модельді іске асыру асыру әр баланың жас және жеке ерекшеліктерін ескере отырып, оқу жоспарлары мен бағдарламаларының икемділігін қамтамасыз ету арқылы педагогикалық процесті жетілдіру арқылы мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын трансформациялауға бағытталған.

Моделді іске асыру шеңберінде Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты (бұдан әрі – Стандарт) [2], Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 9 қыркүйектегі № 394 бұйрығымен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары [3] және Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 14 қазандағы №422 бұйрығымен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы (бұдан әрі – Үлгілік бағдарлама) [4] мазмұны қайта қаралып бекітілді.

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнын жүзеге асыру үшін Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасына әдістемелік нұсқаулық (бұдан әрі – Нұсқаулық) [5] әзірленді. Сонымен қатар Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын меңгерту бойынша мониторинг жүргізудің әдістемелік ұсынымдары әзірленді [6].

Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдарында және жалпы білім беретін мектептердің, лицейлер мен гимназиялардың ересек топтарында 2024-2025 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хат Қазақстан Республикасының «Білім туралы» [8], «Педагог мәртебесі туралы» [9] Заңдары және Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделі [1], Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасы [10] негізінде әзірленген.

Қаулы етті: Әдістемелік нұсқаулық хатты
жұмыс барысында қолданылсын.

VII ТЫҢДАЛДЫ: Тілдер туралы Заңының орындалысы және Тілдер мерекесін атап өту

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай-бақшасының меңгерушісі Меңлібекова Ж. Қазақстан Республикасының Президенті өзінің Қазақстан халқына Жолдауында Қазақстанның тіл саясатын айқындады: «Қазақ тілі - мемлекеттік тіл, орыс тілі - ұлтаралық қатынас тілі, ағылшын тілі - жаһандық экономикаға сәтті интеграциялану тілі». Осының бәріне сүйене отырып, қазіргі уақытта жалпы Қазақстан Республикасында да, мектептер мен мектепке дейінгі ұйымдарда да тіл саясаты бойынша көптеген жұмыстар жүргізілуде. «Тіл туралы» Қазақстан Республикасының Заңын жүзеге асыру, мемлекеттік тілді насихаттау, тілдердің қолданылуы мен дамуының Мемлекеттік бағдарламасын жүзеге асыру бөбекжайдағы іс қағаздары, соның ішінде бұйрықтар кітаптары, педагогикалық кеңестердің хаттамалары мемлекеттік тілде жүзеге асырылады. «Тіл туралы» Заңға сәйкес бөбекжайдағы барлық көрнекіліктер дизайны жасалған. Қазақстан Республикасының «Тіл туралы» Заңын жүзеге асыру, мемлекеттік тілді насихаттау барлық педагогтардың басты мақсаты болып табылады және бөбекжайдың барлық мерекелік жұмыстары жүйелі жүзеге асырылады. Тілдерді қолдану мен дамытудың мемлекеттік бағдарламасын жүзеге асыруда мемлекеттік олимпиадалар, интеллектуалды ойындар ерекше орын алады. 2022-2023 оқу жылында бөбекжай тәрбиеленушілері олимпиадаларға, күндізгі және сырттай олимпиадаларға, мемлекеттік тілдегі зияткерлік ойындарға белсенді қатысты. Бөбекжайдың педагогикалық ұжымы жыл сайын мерзімді басылымдарға жазылуға белсенді қатысады. Педагогтар газетке, журналға орыс тілінде де, мемлекеттік тілде де жазылады. Әр апта сайын, дүйсенбіде, жалпы салтанатты түрде Қазақстан Республикасының Гимнін орындаудан басталатын жалпы бөбекжай жұмысының саптары өткізіледі. іс-шаралар да Қазақстан Республикасының Гимнін орындаудан басталады. Бөбекжайдағы барлық іс-шаралар мен мерекелер екі мемлекеттік тілде өтеді. Жалпы, «Тілдер туралы Заңды» жүзеге асыру жұмыстары бөбекжай әкімшілігінің тұрақты бақылауында және ол орындалуда.

VIII ТЫҢДАЛДЫ: Ағымдағы мәселелер

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай -бақша меңгерушісі Меңлібекова Ж. ағымдық құжаттарды бекітуге тоқталып өтті. Педагогтардың өзіндік білім жетілдіру тақырыптарын қарау, өзіндік білім жетілдіру тақырыптары бойынша жобалар дайындау, «Әжемнің ертегісі» жобасын әрі қарай жалғастыру, басылымдарға мақалалар беру, әр түрлі деңгейдегі байқауларға, семинарларға қатысу қажеттілігін айтты.

Бөбекжай-бақшада ауқымды жұмыстардың бірі әдістемелік жұмыс екенін, оны дұрыс ұйымдастыру, дер кезінде педагогтарға әдістемелік көмек көрсетілуі керек екенін айта келіп, әдістемелік кеңес төрағасы меңгеруші Меңлібекова Ж., хатшысы етіп тәрбиеші Турсынбаева М. ұсынды. Әдістемелік кеңес отырыстарының шешімдері хаттамамен тіркеліп отырылатынын айтты.

2024-2025 оқу жылында бөбекжай-бақшаға 25 бала қабылданып, құжаттары толтырылғанын айта келіп, топтардағы балалар тізімін бекітуге ұсынды. Сонымен бірге, Қазақстан Республикасының Тілдер күнін кең түрде атап өту, жұмыс жоспарын бекітіп, топтарда мерекелік шараларды жүйелі ұйымдастыруды қолға алуды тапсырды.

Педагогикалық кеңес төрағасы меңгеруші Меңлібекова Ж. әртүрлі мәселелерді қарастыру барысында Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің салалық көтермелеу жүйесі ҚР Білім және ғылым министрінің педагог қызметкерлерді марапаттау туралы 29.07.2021 №372 бұйрығына сәйкес Ұстаздар күні және Республика күні мерекесіне байланысты ұйым педагогтерін марапаттау мәселесін қарастыруды ұсынды.

Педагогикалық кеңес шешімі:

1. Бөбекжайдың жылдық жұмыс жоспары мен педагогикалық кеңес құрамы бекітілсін.

Мерзімі: тұрақты

Жауаптылар: меңгеруші, әдіскер.

2. Аттестаттаудан өтетін педагогтар тізімі бекітілсін.

Мерзімі: тұрақты

Жауаптылар: әдіскер.

3. Мамандардың ұйымдастырылған іс-әрекетінің кестесі, күн тәртібі және тәрбиешілер мен мамандардың перспективалық жоспары, циклограммалары бекітілсін және әдістемелік нұсқаулық хатты басшылыққа алып жұмыс жүргізілсін.

Мерзімі: тұрақты

Жауаптылар: әдіскер, тәрбиешілер, мамандар.

4. Тілдер туралы Заңының орындалысы бойынша жауапты тұлға бекітілсін. Тілдер күніне орай жұмыс жоспары бекітіліп, жоспарға сай өткізілсін.

Мерзімі: 02-10 қыркүйек

Жауаптылар: тәрбиешілер, мамандар.

Педкеңес төрағасы:

Меңлібекова Ж.

Педкеңес хатшысы:

Турсынбаева М.



Бөбекжай -бақша жұмысының жаңа оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын талқылау және бекіту

Құрметті әріптестер! Сіздерді жаңа оқу жылымен құттықтай отырып, жұмыстарыңызға толағай табыс тілеймін. Қазір Сіздерді 2024-2025 оқу жылының жылдық жұмыс жоспармен таныстырып, алдағы атқарылатын шаралармен қысқаша таныстырып өтемін.

Жылдық жоспардың мақсаты мен міндеті балалардың жеке қажеттіліктерін ескере отырып, олардың жан-жақты үйлесімді дамуы үшін жайлы және қауіпсіз жағдайлар жасау. Мектеп жасына дейінгі тәрбиеленушілердің өмірін және денсаулығын қорғау; азаматтылықты, қазақстандық патриотизмді, Отанға, отбасына деген сүйіспеншілікті тәрбиелеу. Балаларды қызықты ойын түрінде білім беру дағдыларын кіріктіру арқылы тәрбиелеу, оқыту және дамыту.

Оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспары мектепке дейінгі ұйымның маңызды актісі болып табылады. Ол «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңында және Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартының талаптарына сәйкес келуі тиіс.

Қойылған міндеттерге сәйкес жылдық жоспар келесі құрылымдық компоненттерді қамтиды.

Өткен жылғы жұмысты талдау.

Жоспарлаудың тиімділігі көбінесе өткен жылдағы жоспардың орындалуын сапалы талдауға байланысты, оның негізінде алдағы жылға арналған міндеттер анықталады. Жоспар бөлімдері бойынша құрылымның нақты болуы мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін талдауға қойылатын негізгі талаптар болып табылады:

- *денсаулық пен салауатты өмір салтын қамтамасыз ету*, осы бөлімде: тәрбиеленушілердің денсаулық жағдайы; жыл бойы балалардың ауруы, жұмыс істеген күндері бойынша салыстырмалы сандар, арнайы емдеу-профилактикалық жұмысты ұйымдастыру үшін денсаулық топтары бойынша жиынтық деректер; сауықтыру жұмысын ұйымдастыру, шынықтыру, рационалды тамақтануды ұйымдастыру, жаңадан келген балалардың бейімделу нәтижелерін қысқаша ұсыну қажет. Әрі қарай жалпы тұжырымдар беріледі;

- мектепалды топ балаларының мектепте оқуға дайындық *деңгейі талданады* (Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын меңгеру бойынша мектепалды топ балаларының қорытынды мониторингі). Әрі қарай, осы бөлім бойынша жалпы қорытындылар;

- *педагогтердің кәсіби шеберлігін арттыру нәтижелері*, оларды аттестаттау және біліктілігін арттыру; келесі жылға педагогтердің әдістемелік көмекке өтінімдері (сауалнамаларды талдау, бақылау нәтижелері бойынша); МДҰ-дағы әдістемелік жұмыс жүйелері талданады. Тәрбиелеу-білім беру процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз етілуі, инновациялық әрекет, эксперимент әрекеті бойынша нәтижелер талданады;

- *тәрбиеленушілердің ата-аналарымен өзара байланыс* (ата-аналардың сауалнамасының нәтижелері бойынша); мектепке дейінгі ұйым мен жалпы білім беретін мектептің бірлескен жұмыс жоспарларының орындалуы; басқа ұйымдармен жұмыс нәтижелері талданады. Жалпы тұжырымдар;

- *әкімшілік-шаруашылық жұмыстың қорытындылары талданады және*

балалардың мектепке дейінгі ұйымда болуының материалдық-техникалық және медициналық-әлеуметтік жағдайлары бағаланады.

II. Жылдық міндеттерді жоспарлау

Мектепке дейінгі ұйым қызметінің негізгі міндеттері ағымдағы оқу жылында Үлгілік оқу бағдарламасы мен Жылдық жоспарды іске асыруды талдау барысында анықталған мәселелер болып табылады. Жылдық жұмыс жоспарында қызмет бағыттары бойынша негізгі міндеттер айқындалады. Міндеттер әрбір мектепке дейінгі ұйым үшін басты болып табылады және өткен жылғы жұмысты талдау негізінде анықталады, оның барысында жұмыстағы проблемалық сәттер айқындалады.

Бұл мәселелер келесі оқу жылына жылдық міндеттерді таңдауды талап етеді.

Жылдық міндеттерді шешуге бағытталған іс шаралар:

1. Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру

Бұл бөлімде кадрлармен жұмыс жүйесі жоспарланады:

- біліктілікті арттыру курстарынан өту (сараланған тәсілді ескере отырып, педагогтердің әртүрлі санаттары үшін);
- аттестаттауға дайындық және аттестаттау;
- кәсіби шеберлікті арттыру мақсатында педагогтердің әдістемелік бірлестіктерге, конференцияларға, дөңгелек үстелдерге, вебинарларға, шеберлік сыныптарына және т. б. баруы;
- педагогтердің өз білімін жетілдіруі.

2. Педагогикалық-ұйымдастырушылық-жұмыс

Әр түрлі жұмыс нысандары мен әдістерін қолдана отырып, педагогтерге әдістемелік көмек көрсету:

- шығармашылық топтардың жұмысы;
- педагогикалық кеңестерді дайындау және өткізу;
- озық педагогикалық тәжірибені зерделеу, жалпылау, енгізу, тарату;
- заттық-кеңістіктік дамытушы ортаны ұйымдастыру;
- ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларға жағдай жасау;
- жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық және халықаралық олимпиадалар мен ғылыми жобалар (ғылыми жарыстар) конкурстарының, орындаушылар конкурстарының, кәсіби шеберлік конкурстарының және спорттық жарыстардың тізбесіне сәйкес конкурстарға қатысу;
- кеңес беру;
- семинарлар, семинар-практикумдар;
- ашық есік күніне қатысу;
- шеберлік сыныптары;
- инновациялық технологияларды сынақтан өткізу және енгізу;
- эксперименттік әрекетке қатысу
- әдістемелік кабинетті жабдықтау және материалдармен толықтыру.

Тәрбие жұмысы. Тәрбиеленушілердің қатысуымен әлеуметтік-адамгершілік, тұлғалық, эстетикалық, экологиялық және дене тәрбиесі бойынша іс-шаралар (конкурстар, көрмелер, экскурсиялар, дене шынықтыру-сауықтыру іс-шаралары және т.б. өткізу).

Тәрбилеу-білім беру процесін психологиялық-педагогикалық және медициналық қолдау: педагог-психологтың, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды

ұйымдастыруда арнайы педагогтың, медицина қызметкерлерінің жұмыс түрлері.

1. Тәрбиеленушілердің отбасыларымен өзара қарым-қатынас. Бұл бөлімде тәрбиеленушілердің ата-аналарының (заңды өкілдерінің) психологиялық-педагогикалық құзыреттілігін арттыру бойынша жұмыс жоспарланады (ата-аналар жиналыстары, семинарлар, тренингтер, практикумдар, дөңгелек үстелдер, консультациялар және т. б.):

- балалардың, ата-аналар мен педагогтердің бірлескен шығармашылығы (конкурстар, акциялар, мерекелер және ойын-сауық);

- ата-аналарды ақпараттық стендтерде, балабақшаның ресми сайтында түрлі мәселелер бойынша хабардар ету.

2. Орта білім беру ұйымдарымен өзара іс-әрекет. Келісім шарттар жасалған мектептермен және ұйымдармен жұмыста сабақтастық мәселелері бойынша іс-шаралар жоспарланады.

3. Мектепке дейінгі ұйымдарда жазғы сауықтыру кезеңін ұйымдастыру бойынша жұмыс Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында жазғы сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру бойынша әдістемелік ұсынымдарға сәйкес жүзеге асырылады.

Бөбекжай -бақша педагогтарды аттестаттау ережесімен таныстыру, сараптау комиссиясының құрамын бекіту

Қымбатты әріптестер!

Сараптамалық кеңес әрбір аттестатталушы адам бойынша қорытынды (аттестаттауға ұсыну (ұсынбау) шығарады.

Тиісті деңгейдегі аттестаттау комиссиялары аттестаттау процесінде:

1) аттестатталушы адамда қызметінің қорытындыларын қарастырады және талдайды;

2) аттестатталушы адамдардың кәсіби құзыреттілігін бағалайды. Аттестатталушы адамдардың біліктілік санаттарын беруді (растауды) тиісті деңгейдегі аттестаттау комиссиялары жүзеге асырады:

1) білім беру ұйымының аттестаттау комиссиясы сараптамалық кеңестің қорытындысы негізінде педагогтердің екінші біліктілік санатын бекітеді, бірінші және жоғары санатты беру (растау) үшін педагогтердің материалдарын дайындайды;

2) аудандық (қалалық) білім бөлімінің аттестаттау комиссиясы сараптамалық кеңестің қорытындысы негізінде педагогтердің бірінші біліктілік санатын бекітеді, жоғары санатты беру (растау) үшін педагогтердің материалдарын дайындайды;

3) Шымкент қаласы білім басқармасының аттестаттау комиссиясы сараптамалық кеңестің қорытындысы негізінде педагогтерге жоғары біліктілік санатын береді (растайды).

Аттестатталушы адамдарға бірінші және жоғарғы біліктілік санатын білім беру саласындағы уәкілетті орган береді (растайды).

Барлық деңгейдегі аттестаттау комиссиясының қарауына мынадай құжаттар ұсынылады:

1) аттестаттатудан өтуге арналған өтініш

2) жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;

3) білімі туралы дипломның көшірмесі;

4) біліктілігін арттыру туралы құжаттың көшірмесін;

5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесін;

6) бұрын берілген біліктілік санаты туралы куәлігінің көшірмесі (растау) (жоғары білім беру ұйымынан өткен және біліктілік санаттары жоқтардан басқалары).

7) тестілеу нәтижелері бар ведомость (жедел өтушілер үшін);

8) сараптамалық кеңестің қорытындысы.

Сонымен бірге, әрбір педагог жұмыс барысында педагогикалық әдеп қағидалары мен нормаларын сақтау керек. Білім беру ұйымдарының педагог қызметкерлері педагогикалық әдептің жалпы қағидаттары мен нормаларын басшылыққа алуға:

- тәрбиеленушілердің, олардың ата-аналарының немесе өзге де заңды өкілдерінің ар-намысы мен қадір-қасиетін құрметтеуге;

- балаларды заңға, адам мен азаматтың құқықтарына, бостандықтарына, ата-аналарына, үлкендерге, отбасылық, тарихи және мәдени құндылықтарға мемлекеттік рәміздерге құрмет көрсетуге, жоғары адамгершілік, патриотизм рухына, қоршаған ортаға ұқыпты қарауға тәрбиелеуге;

- тәрбиеленушілерде өмірлік дағдыларды, құзыреттіліктерді, дербестікті, шығармашылық қабілеттерді дамыту және салауатты өмір салты мәдениетін

қалыптастыруға міндетті.

Педагог қызметкерлер өз қызметінде заңсыз әрекеттерге жол бермеуі, лауазымдық міндеттерін адал және сапалы орындауы тиіс, өмірлік қиын жағдайда жүрген баланы анықтау фактілері туралы білім беру ұйымының басшылығына дереу хабарлауға міндетті.

Әрбір мектепке дейінгі ұйымда қолданыстағы нормативтік актіге сәйкес «Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңес» жұмыс істеуі тиіс.

2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқаулық хатпен таныстыру

Әдістемелік нұсқау хат 2024-2025 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыруда меншік түрлері мен нысанына, ведомстволық бағыныстылығына қарамастан мектепке дейінгі ұйымдардың басшыларына, әдіскерлері мен педагогтеріне әдістемелік көмек көрсетуге арналған. Бүгінгі күні елімізде балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеумен және оқытумен қамтумен бірге мектепке дейінгі ұйымдар ұсынатын қызметтің сапасын арттыру үшін кешенді шаралар қабылдануда.

Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы №137 қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделі (бұдан әрі – Модель) бекітілді [1]. Аталған Модельді іске асыру асыру әр баланың жас және жеке ерекшеліктерін ескере отырып, оқу жоспарлары мен бағдарламаларының икемділігін қамтамасыз ету арқылы педагогикалық процесті жетілдіру арқылы мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын трансформациялауға бағытталған.

Моделді іске асыру шеңберінде Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты (бұдан әрі – Стандарт) [2], Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 9 қыркүйектегі № 394 бұйрығымен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары [3] және Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 14 қазандағы №422 бұйрығымен Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы (бұдан әрі – Үлгілік бағдарлама) [4] мазмұны қайта қаралып бекітілді.

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұнын жүзеге асыру үшін Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасына әдістемелік нұсқаулық (бұдан әрі – Нұсқаулық) [5] әзірленді. Сонымен қатар Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын меңгерту бойынша мониторинг жүргізудің әдістемелік ұсынымдары әзірленді [6].

Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдарында және жалпы білім беретін мектептердің, лицейлер мен гимназиялардың ересек топтарында 2024-2025 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хат Қазақстан Республикасының «Білім туралы» [8], «Педагог мәртебесі туралы» [9] Заңдары және Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделі [1], Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасы [10] негізінде әзірленген. Әдістемелік нұсқау хатта негізгі міндеттер белгіленген:

- тәрбиеленушілердің, оның ішінде ерекше білім беру қажеттіліктері және жеке мүмкіндіктері бар тәрбиеленушілердің дене, зияткерлік және жеке тұлғалық дамуын қамтамасыз ететін оңтайлы жағдайлар жасау;
- тәрбиеленушілердің өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру;
- тәрбиеленушілердің қимыл-қозғалыс, бейімделу, коммуникативтік, эмоционалдық, әлеуметтік, когнитивтік дағдыларын қалыптастыру;

- Отанды, ана тілін сүйуге, ұлттық бірегейлік пен азаматтық негіздеріне және патриотизмге баулу;

- баланың мектепте оқуға физикалық, психологиялық, эмоционалдық, әлеуметтік дайындығын қалыптастыру және тең бастапқы мүмкіндіктер беру. Тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыруда педагогтерге келесі қағидаларды назарда ұстау ұсынылады:

- ойын арқылы үйрету;

- түрлі балалар әрекетін ұйымдастыру арқылы (ойын, қимыл, танымдық, шығармашылық, зерттеу, еңбек, дербес) балаларды дамыту.

Мектепке дейінгі ұйым менеджментінің негізі осы процесті басқару болып табылады.

Білім беру процесін ұйымдастыру, жылдық жоспарды әзірлеу білім беру бағдарламасының тұжырымдамасына негізделеді; екінші жағынан, білім беру бағдарламасы мектепке дейінгі ұйымның миссиясын, тұжырымдамасын және даму бағдарламасын жүзеге асырудың әдістемелік құжаты болып табылады.

Мектепке дейінгі ұйымның қызметін жоспарлаудың алдында тәрбиелеу-білім беру жұмысының жайын жан-жақты және терең талдау, әлсіз және күшті жақтарын айқындау, алдағы кезеңге арналған өзекті міндеттерді анықтау қажет. Жұмысты басшымен нақты жоспарлау, ұжымға негізгі міндеттерді үнемі назарда ұстауға мүмкіндік береді. Жоспар негізгі құжат болып табылады, оның негізінде мектепке дейінгі ұйымның барлық қызметі ұйымдастырылады. Жоспарлауға жүйелі көзқарас мектепке дейінгі ұйымдағы балалардың қауіпсіздігі мен тәрбиесіне жауапты барлық тұлғалардың жоспарларының нақты ойластырылған құрылымы мен мазмұнымен қамтамасыз етіледі.

Мектепке дейінгі ұйымдағы балалардың қауіпсіздігі мен тәрбиесіне жауапты барлық тұлғалардың жоспарларының нақты ойластырылған құрылымымен мазмұны жоспарлауға жүйелі тәсілді қамтамасыз етіледі. Іске асыру барысында жоспарлар объективті жағдайларға байланысты нақтылануы және түзетілуі мүмкін.

Тілдер туралы Заңының орындалысы және Тілдер мерекесін атап өту

Қазақстан Республикасының Президенті өзінің Қазақстан халқына Жолдауында Қазақстанның тіл саясатын айқындады: «Қазақ тілі - мемлекеттік тіл, орыс тілі - ұлтаралық қатынас тілі, ағылшын тілі - жаһандық экономикаға сәтті интеграциялану тілі». Осының бәріне сүйене отырып, қазіргі уақытта жалпы Қазақстан Республикасында да, мектептер мен мектепке дейінгі ұйымдарда да тіл саясаты бойынша көптеген жұмыстар жүргізілуде. «Тіл туралы» Қазақстан Республикасының Заңын жүзеге асыру, мемлекеттік тілді насихаттау, тілдердің қолданылуы мен дамуының Мемлекеттік бағдарламасын жүзеге асыру бөбекжайдағы іс қағаздары, соның ішінде бұйрықтар кітаптары, педагогикалық кеңестердің хаттамалары мемлекеттік тілде жүзеге асырылады. «Тіл туралы» Заңға сәйкес бөбекжайдағы барлық көрнекіліктер дизайны жасалған. Қазақстан Республикасының «Тіл туралы» Заңын жүзеге асыру, мемлекеттік тілді насихаттау барлық педагогтардың басты мақсаты болып табылады және бөбекжайдың барлық мерекелік жұмыстары жүйелі жүзеге асырылады. Тілдерді қолдану мен дамытудың мемлекеттік бағдарламасын жүзеге асыруда мемлекеттік олимпиадалар, интеллектуалды ойындар ерекше орын алады. Бөбекжайдың педагогикалық ұжымы жыл сайын мерзімді басылымдарға жазылуға белсенді қатысады. Педагогтар газетке, журналға мемлекеттік тілде жазылады. Әр апта сайын, дүйсенбіде, жалпы салтанатты түрде Қазақстан Республикасының Гимнін орындаудан басталатын жалпы бөбекжай жұмысының саптары өткізіледі. іс-шаралар да Қазақстан Республикасының Гимнін орындаудан басталады. Бөбекжайдағы барлық іс-шаралар мен мерекелер мемлекеттік тілде өтіледі. Жалпы, «Тілдер туралы Заңды» жүзеге асыру жұмыстары бөбекжай әкімшілігінің тұрақты бақылауында және ол орындалуда.

Топтардағы ағымдық құжаттарды бекіту

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпыға міндетті мемлекеттік стандартында (бұдан әрі – Стандарт) мектеп жасына дейінгі балалардың дайындық деңгейіне, мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнына, оқу жүктемесінің ең жоғарғы көлеміне қойылатын талаптар айқындалған.

Педагогтардың өзіндік білім жетілдіру тақырыптарын қарау, өзіндік білім жетілдіру тақырыптары бойынша жобалар дайындау, басылымдарға мақалалар беру, әр түрлі деңгейдегі байқауларға, семинарларға қатысу қажеттілігін айтты.

Бөбекжай-бақшада ауқымды жұмыстардың бірі әдістемелік жұмыс екенін, оны дұрыс ұйымдастыру, дер кезінде педагогтарға әдістемелік көмек көрсетілуі керек екенін айта келіп, әдістемелік кеңес төрағасы әдіскер Токкулова Г., хатшысы Турсынбаева М. ұсынды. Әдістемелік кеңес отырыстарының шешімдері хаттамамен тіркеліп отырылатынын айтты.

2024-2025 оқу жылында балабақшаға 25 бала қабылданып, құжаттары толтырылғанын айта келіп, топтардағы балалар тізімін бекітуге ұсынды. Сонымен бірге, Қазақстан Республикасының Тілдер күнін кең түрде атап өту, жұмыс жоспарын бекітіп, топтарда мерекелік шараларды жүйелі ұйымдастыруды қолға алуды тапсырды.

Педагогикалық кеңес төрағасы Меңлібекова Ж. әртүрлі мәселелерді қарастыру барысында Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің салалық көтермелеу жүйесі ҚР Білім және ғылым министрінің педагог қызметкерлерді марапаттау туралы 29.07.2021 №372 бұйрығына сәйкес Ұстаздар күні және Республика күні мерекесіне байланысты ұйым педагогтерін марапаттау мәселесін қарастыруды ұсынды.

Педагогикалық кеңес төрағасы Меңлібекова Ж. марапаттауға бөбекжай-бақшасындағы біршама педагог қызметкерлерді ұсынды.

	№ 2 Педагогикалық кеңес		
1	«Балалардың <i>физикалық қасиеттерін дамыту</i> » (шығармашылық есеп беру)	қазан	Тәрбиеші: Арипбекова Г.У.
2	«Ұйқыдан кейінгі жаттығуды жүргізу әдістері» (өз тәжірибесімен бөлісу)		Тәрбиеші: Турсынбаева М.
3	Көрме: «Балабақшадағы денсаулық сақтау технологиясы»		Ересек топ тәрбиешісі Дүйсенова Қ.Е.

**ЖШС «Абзал» бөбекжай-балабақшасы
ұжымының педагогикалық жиналысының
№2 хаттамасы**

30.10.2024 ж

Қатысқандар толық педагогтер

Педагогикалық кеңес төрағасы:
Хатшы:

 Меңлібекова Ж.
Турсынбаева М.

Тақырыбы: Біздің балалардың денсаулығы мен қауіпсіздігі

Күн тәртібінде:

«Балалардың физикалық қасиеттерін дамыту» (шығармашылық есеп беру)
Арипбекова Г.У.-тәрбиеші
«Ұйқыдан кейінгі жаттығуды жүргізу әдістері» (өз тәжірибесімен бөлісу)

Турсынбаева М.-тәрбиеші

Көрме: «Балабақшадағы денсаулық сақтау технологиясы»

Меңгеруші: Меңлібекова Ж., тәрбиешілер

І ТЫҢДАЛДЫ: №1 педкеңестің шешімдерінің орындалуы

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай-бақшасының меңгерушісі: Меңлібекова Ж. өткен педагогикалық кеңес шешімінің орындалу барысына қысқаша тоқталып өтті. Бөбекжай-бақшаның жылдық жоспарына сай ұйымдастырылған жұмыстар уақытында жүргізілуде, педагогтер кезекпен 2024-2025 оқу жылында біліктілікті арттыру курсынан өту керек. Топтардың ата-аналар жиналысы өткізіліп, бөбекжай-бақшаның күн тәртібімен таныстырылды. Жылдық жоспарға сәйкес әдістемелік жұмыстар жүргізілуде.

Қаулы етті: Өткен педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы қанағаттанарлық.

ТЫҢДАЛДЫ:

«Балалардың физикалық қасиеттерін дамыту» шығармашылық есеп беру

СӨЙЛЕДІ: Бірінші мәселе бойынша бөбекжай- бақша тәрбиешісі Арипбекова Г.У. сөз алды. Дене тәрбиесі балалардың өмірін қорғауды және денсаулығын нығайтуды көздейді. Балалардың моторикасы мен дағдыларын уақытылы қалыптастыру, физикалық қасиеттерін дамыту (ептілік, жылдамдық, икемділік, күштің төзімділігі және т.б., мәдени-гигиеналық дағдылар мен әдеттерді тәрбиелеу, физикалық және ашық ойындарға деген қызығушылықты дамыту, сонымен қатар моральдық қасиеттерді, ерікті мінез-құлық қасиеттерін қалыптастыруға ықпал етеді. Дене тәрбиесі мәселелерін сәтті шешудің шарттарының бірі-күн ішінде белсенді қозғалыс белсенділігі. бұл жұмыстың барлық түрлерін кешенді пайдалануды қамтамасыз етеді: дене шынықтыру, таңертеңгі гимнастика, дене шынықтыру минуттары, қимылды және спорттық

ойындар, серуендеу, жеке жұмыс, балалардың өзіндік моторикасы, дене шынықтыру және мерекелер. Дене шынықтыру ұйымдастырылған іс-әрекеттері балаларды дене шынықтырумен жүйелі түрде оқытудың негізгі түрі болып табылады.

Баланың өмірінің бесінші-алтынша жылдарында оның қимылдары үйлестіріліп, дәлірек болады. Ұжымдық іс-әрекет процесінде балаларда өзара бақылауды өзін-өзі ұйымдастыру дағдылары қалыптасады. Осы жастағы балалардағы дене тәрбиесі бойынша барлық жұмысты осылай ұйымдастыру керек. Оған дене шынықтырумен айналысуға, еркіндікті дамытуға, ұйымдастырылған іс-әрекет барысында барлық қимылдарды орындауға, сондай-ақ таңертеңгі гимнастика мен ашық ойындарға деген қажеттілікті арттыру қажет. Барлық ерекшеліктерді зерттегеннен кейін мен мұның бәрін балалармен дене тәрбиесі бойынша жұмысыма енгізуді шештім, онда мен ортаңғы топтан бастап дайындық тобына дейін үш жылға жоспарлап алдым деп, балалармен жүргізген жұмыстары бойынша айтып өтті.

Қаулы етті: Балалардың физикалық қасиеттерін дамыту бойынша жүргізілген

ТЫҢДАЛДЫ: «Ұйқыдан кейінгі жаттығуды жүргізу әдістері» (өз тәжірибесімен бөлісу)

СӨЙЛЕДІ: Бөбекжай-бақша тәрбиешісі Турсынбаева М. денсаулық – ағзаның жаратылыс жағдайы, адамның денсаулығын биологиялық (іштен туа біткен және жүре пайда болған сырқат белгілеріне қарап) және әлеуметтік факторларды ескере отырып, кешенді түрде анықтайды. Денсаулықты жеке адамның денсаулығы және жалпы халықтың денсаулығы деп бөледі.

Баланың денсаулығын, яғни оның организмінің клиникалық, физиологиялық және биохимиялық көрсеткіштерінің жиынтығын адамның жынысына, жасына, сондай-ақ климаттық және географиялық жағдайларына байланыстыра отырып анықтайды.

Күн тәртібіндегі денсаулық сақтау жағынан маңызды бір шара – ұйқыдан кейінгі шынықтыру кезеңі болып табылады. Баланың денсаулығын нығайту үшін, оның жас ерекшелігінің физиологиялық даму кезеңдерін және оның денсаулығын жақсарту мен қуаттайтын қажетті шараларды анық білу қажет.

Ұйқыдан кейінгі жаттығулардың негізгі мақсаты – баланың көңіл-күйін және бұлшықет тонусын қарама-қарсы ауа ванналары және физикалық жаттығулар көмегімен көтеру.

Ұйқыдан кейінгі жаттығулардың жалпы міндеттері:

- Балалардың сымбатын сақтауға мүмкіндік жасайтын, табаны мен омыртқа қисаюын түзейтін өмірге қажетті қимыл дағдылары мен біліктілігін қалыптастыру.
- Үйлесімді, пропорционалды дене дамуына жағдай жасап, әдемі сымбатылық, кербезділікті қалыптастыру.
- Баланың қимыл қабілетін, ырғақтылығын, ұстамдылығын, саналалаған дұрыс сымбатын сақтау арқылы дамыту.

Ұйқыдан кейінгі жаттығулар мына бөлімдерден тұрады:

1. **Төсектегі жаттығулар немесе өз-өзіне массаж**
2. **Сымбаттың және жалпақтабандылықтың бұзылуының алдын-алушы жаттығулар**
3. **Тыныс алу жаттығулары**
4. **Жеке тапсырмалар**
5. **Су процедуралары**

Балалар ұйықтап жатқанда педагог «салқын» бөлме дайындайды. Ол бөлме ойын бөлмесі болса да болады. Бөлменің температурасы желдетудің көмегімен ұйықтаған бөлменің температурасынан 3-5 С°ға төмендетіледі. Ояту жай, байсалды музыканың дауысының біртіндеп үдеуінің көмегімен жүргізіледі. Ұйқыдан кейінгі жаттығулардың жалпы ұзақтығы кіші топтарда 7-10 минут, ересек топтарда -10-15 минутты құрайды.

Қаулы етті: Ұйқыдан кейінгі жаттығуды жүргізу әдістері материалдармен толықтыру.

СӨЙЛЕДІ: Екінші мәселе бойынша тәрбиеші Турсынбаева М. сөз алды. Барлық мектеп жасына дейінгі тәрбиешілер ретінде мен біздің жұмысымызда әртүрлі проблемалардың қаншалықты көп екенін білемін, бірақ бір сұрақ мені үнемі мазалайды: «Неліктен кейбір балалар бәрі түсінікті және қарапайым болған кезде ақпаратты нашар қабылдайды және есте сақтайды. Қарапайым әдісті пайдалана отырып бақылағанымда, кейбір балалар мәліметті тез қабылдайды, кейбірі баяу қабылдайды. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмыс жасау барысында мен мәтіндер, өлеңдер, әңгімелер, ертегілер болсын, ақпаратты ұзақ және оңай есте сақтау және көбейту үшін олар қабылдаған әр сөзді мазмұнмен толтыру керек екенін түсіндім. Олар үшін белгілі бір визуалды, дыбыстық суреттермен және күшті сезімдермен байланысты нәрсе болу керектігін байқадым. Бұл ретте біз үшін ЛФК әдісі тиімді болды, деп педагогтер өз тәжірибесімен бөлісті.

Қаулы етті: Педагогтердің ЛФК әдісін қолдану бойынша өткізген тәжірибесі қанағаттанарлық

ТЫҢДАЛДЫ. Көрме: «Балабақшадағы денсаулық сақтау технологиясы» бойынша тәрбиеші

СӨЙЛЕДІ: Үшінші мәселе бойынша бөбекжай-бақша меңгерушісі Меңлібекова Ж. сөз алды.

Мектепке дейінгі мекемеде баланың денсаулығын сақтауға және нығайтуға бағытталған алауан түрлі формалары мен тәсілдері бар. Осындай кешенді іс-шаралар жалпы «Денсаулық сақтау технологиялары» деп аталады. Баланы тәрбиелеу және оқыту этаптарындағы денсаулығын нығайту және сақтауды қалыптастыруға бағытталған бар білім білік дағдыларымен өзара байланысты және өзара әрекеттестіруді ұйымдастыруды ұсынды. Тәрбиеші Дүйсенова Қ.Е. Денсаулық сақтау технологияларын таңдап алу ең әуелі МДМ-нің түріне, ондағы балалардың болу мерзіміне, педагогтардың жұмыс істейтін бағдарламасына,

педагогтың кәсіби күзiреттiлiгiне және баланың денсаулығының көрсеткiшiне байланысты болатының атап өттi .

Заманауи МДМ-дегi жаңа технологияларды қарастырып ұйымдастыруды айтып өттi

1. Денсаулық сақтау және ынталандыру технологиясы
2. Салауатты өмiр салтын сақтауға үйрету технологиясы
3. Түзету (коррекциялық) технологиялар

Дене тәрбиесiнiң әртүрлi вариаттарын қолдануды ұсынды

- Дәстүрлi сұлба бойынша iс әрекет
- Сабақ, өсiмталдығы үлкен, орташа және баяу қимылды ойындар жиынтығынан құралған
- Негiзгi қимыл түрлерiн үрететiн әрекеттер
- Ырғақты гимнастика
- Жарысу сабағы, балалар екi топқа бөлініп әртүрлi жарыс арқылы жеңiмпаздарды айқындайды
- Сынақ-сабағы, балалар дене тәрбие мөлшерiн тапсырады
- Мазмұнды-ойын немесе дәстүрден тыс әрекеттер

Денсаулық сақтау технологияларын осылай бөлу шартты емес, себебi олардың арасындағы шекаралар нақты көрiнбейдi. Мысалы алсақ, түзету технологиясы коммуникативтiк ойындардан басталып, релаксациямен аяқталуы мүмкiн. Ал ертегi баланың ерте сәбилiк шағынан бастап сүйемелдесе, классикалық музыка баланың құрасу iшiндегi кезiнен қабылданады.

Қаулы еттi: «Балабақшадағы денсаулық сақтау технологиясы» жобасын iске асыру жұмыстары жалғастырылсын

ТЫНДАЛДЫ: Ағымдағы мәселелер

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай-бақша меңгерушiсi Меңлiбекова Ж. алдағы жасалатын жұмыстарға қысқаша тоқталып өттi. Желтоқсан айында өтетiн Тәуелсiздiк, Жаңа жыл мерекелерiне дайындық жұмыстары, топтарды мерекеге сай безендiру, ата-аналармен көрмелер ұйымдастыру, педагогтардың аудандық, облыстық деңгейдегi өтiп жатқан сайыстарға қатысуын бақылау туралы айтты.

Педагогикалық кеңес шешiмi:

- 1.« Балалардың *физикалық қасиеттерiн дамыту*» (шығармашылық есеп беру) басшылыққа алынсын.

Мерзiмi: тұрақты

Жауаптылар: әдiскер, тәрбиешiлер

2.«Ұйқыдан кейінгі жаттығуды жүргізу әдістері» жұмыс жүргізуді жандандыру.
(өз тәжірибесімен бөлісу)

Мерзімі: тұрақты

Жауаптылар: әдіскер, тәрбиешілер

3.Көрме: «Балабақшадағы денсаулық сақтау технологиясы» әдісін тәрбиелеу
барысында қолдану

Мерзімі: тұрақты

Жауаптылар: тәрбиешілер

Педкеңес төрағасы:

Педкеңес хатшысы:



Меңлібекова Ж.

Турсынбаева М.

№ 3 Педагогикалық кеңес Зерделеу жұмысының қорытындысы <i>«Инновациялық әдістер мен технологияларды қолданып, әлеуметте ауызша қарым-қатынас жасау, диалог құру дағдыларын қалыптастыру (өз тәжірибесімен бөлісу)</i> «Әдеби ертегі» ойын-викторинасы	желтоқсан	Әдіскер: Токкулова Г. Тәрбиеші: Халикова А.А. Тәрбиеші: Дүйсенова Қ.Е.
--	------------------	---

**ЖШС «Абзал» бөбекжай-балабақшасы
ұжымының педагогикалық жиналысының
№3 хаттамасы**

20.12.2024 ж

Қатысқандар толық педагогтер

Педагогикалық кеңес төрағасы:
Хатшы:



Меңлібекова Ж.
Турсынбаева М.

Күн тәртібінде:

Зерделеу жұмысының қорытындысы

Токкулова Г.- әдіскер

*«Инновациялық әдістер мен технологияларды қолданып,
әлеуметте ауызша қарым-қатынас жасау, диалог құру дағдыларын
қалыптастыру (өз тәжірибесімен бөлісу)»*

Халикова А.А.-тәрбиеші

«Әдеби ертегі» ойын-викторинасы

Дүйсенова Қ.Е.-тәрбиешілер.

Ағымдағы мәселелер, жыл сайынғы ақылы еңбек демалысының кестесін бекіту.

Меңгеруші: Меңлібекова Ж.

ТЫҢДАЛДЫ: №2 педкеңестің шешімдерінің орындалуы

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай-бақшасының меңгерушісі: Меңлібекова Ж. өткен педагогикалық кеңес шешімінің орындалу барысына қысқаша тоқталып өтті. Бөбекжай-бақшаның жылдық жоспарына сай ұйымдастырылған жұмыстар уақытында жүргізілуде. Топтардың ата-аналар жиналысы өткізіліп, бөбекжай күн тәртібімен таныстырылды. Жылдық жоспарға сәйкес әдістемелік жұмыстар жүргізілуде.

Қаулы етті: Өткен педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы қанағаттанарлық.

ТЫҢДАЛДЫ: Зерделеу жұмысының қорытындысы

СӨЙЛЕДІ: Бірінші мәселе бойынша бөбекжай- бақша әдіскер Токкулова Г. сөз алды. Мектеп жасына дейінгі балаларды оқытудың мазмұны мен әдістері зейінін, есте сақтауын, шығармашылық қиялын дамытуға, салыстыру, заттардың сипаттамалық қасиеттерін бөліп көрсету, оларды белгілі бір критерий бойынша жалпылау, табылған шешімнен қанағаттану қабілеттерін дамытуға бағытталған. Баланың өзі заттармен әрекет еткенде, ол қоршаған әлемді жақсы түсінеді, сондықтан балалармен жұмыс істеуде практикалық оқыту әдістеріне: эксперименттерге, жобаларға, эксперименттерге басымдық берілуі керек. Жобаны жүзеге асыру барысында ата-ана мен бала қарым-қатынасы да дамыды.

Жобалау-зерттеу жұмыстары ата-аналардың балалармен ынтымақтастығына белсенді қатысуын қамтамасыз етеді. Балалар үйде тәжірибелер, ата-аналарымен тәжірибелер жүргізе бастады, бұрыннан таныс жағдайларда жаңа нәрселерді аша отырып, әртүрлі идеяларды алға тарта бастады. «Көгершін» ортаңғы тобында Тәжірибе, эксперимент, зерттеу, бақылауды қамтитын әрекеттерге балалардың қызығушылығын арттыру.

Ортаңғы топтарда балалардың белгілі бір объектілермен зерттеуге және эксперимент жасауға қызығушылықтарын, нені білгісі келетінін, нені зерттеу керектігін анықтап, жоспарларын жүзеге асыруға көмектесу үшін алдын ала тестілеу.

Зерттеу іс-әрекеті процесінде баланы сұрақ қоюға және зерттеу жұмысының жоспарын құруға, сызбаларды, сызбаларды, белгілерді жасауға үйрету. Баланы бақылауға, өзгерістерді байқауға, нәтижелерді салыстыруға, салыстыруға, талдауға, қорытынды жасауға және жалпылауға үйрету. Белсенді зерттеушілер – балаларды ынталандыру және ынталандыру әдістерін әзірлеу.

Ата-аналарды балаларға арналған ғылыми жобаларға тарту. Үйде эксперимент жүргізу үшін жағдай жасау бойынша кеңес беру.

Ересек топтарында зерттеу (эсперимент) жұмыстарын ұйымдастыруда педагог нені ескеруі керек? Бала шығармашылығын сынауға болмайды. Баланың зерттеуін төмен бағалауға болмайды. Баланың әрбір іс әрекетіне қызығушылық тудыру. Іс әрекет кезінде кезінде бала өз қателігін көре білуге талпынады. Баланы өзін өзі бағалай білуге тәрбиелеу. Зерттеу кезінде тапсырманы аяғына дейін орындауға тәрбиелеу. Зерттеу жұмысын баланың қызығушылығы аяқталғанға дейін қорытындылауымыз қажет.

Қаулы етті: Зерделеу жұмысының қорытындысы
жоспар бойынша жүргізілген

ТЫНДАЛДЫ: *«Инновациялық әдістер мен технологияларды қолданып, әлеуметте ауызша қарым-қатынас жасау, диалог құру дағдыларын қалыптастыру (өз тәжірибесімен бөлісу)»*

СӨЙЛЕДІ: Бөбекжай-бақша тәрбиешісі Халикова А.А. бөбекжай-бақшадағы тәрбие үрдісінде қолданып, айтарлықтай нәтиже беріп жүрген инновациялық педагогикалық технологиялармен таныстырып өтті:

- проект әдісі (жоба)
- рольдік ойындар
- критикалық ойлау технологиясы
- «Мозайка» сабақтары
- Проблемалық оқыту әдісі
- «Миға шабуыл» әдісі
- Эвристикалық әңгіме әдісі
- Бинарлы сабақ
- Экскурсия сабағы
- Қашықтықтан оқыту технологиясы
- Ынтымақтастық технологиясы
- Дөңгелек үстел

- Саяхат сабақтары
- дамыта отырып оқыту әдістемесі
- оза отырып оқыту
- тірек және тірек конспектілер арқылы оқыту
- деңгейлеп оқыту технологиясы
- тесттік жүйемен оқыту
- иммитациялық әдіс
- мультимедия мүмкіндіктерін қолданып оқыту
- ойын технологияларын қолдану
- дискуссия сабақтары
- интеграциялық сабақ
- топпен жұмыс

Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын, жас тобының мақсаттары мен міндеттерін, сөйлеуді дамыту бойынша жұмыс бағыттарын, сөйлеуді дамыту міндеттерін әртүрлі білім беру салаларына біріктіру әдістерін біле бермейді. Сондай-ақ, бастаушы мұғалімдер өз тобының балаларының сөйлеуінің жеке ерекшеліктеріне сүйене отырып, тиімді әдістер мен әдістерді тандауда қиындықтарға тап болады, әр түрлі режимде балалармен жеке жұмысты ұйымдастыруда қиындықтар туындайды. Балалардың сөйлеуін дамыту үшін топтардың дұрыс ұйымдастырылған пәндік-даму ортасы маңызды. Әр түрлі даму материалы барлық топтарда бар. Сөйлеудің дамуына тақырыптық көрмелері бар барлық топтардағы *Инновациялық әдістер мен технологияларды қолданып* кітап бұрыштары, театрдың әртүрлі түрлері, рөлдік ойындарда балалардың қарым-қатынасын ұйымдастыруға болатын ойын бұрыштары, табиғат бұрыштары және т.б. балалар бақылаулар, бақыланатын объектілер мен құбылыстарды сипаттау үшін қажетті жаңа сөздермен лексиканы байыта отырып, сөйлесе алады. Топтарда тәрбиешілер балаларға оқуға арналған өлеңдер, әдеби шығармалар жинағын жинады. Балаларға қол жетімді дидактикалық және үстел үсті ойындары бар.

Қаулы етті: *Инновациялық әдістер мен технологияларды қолданып, әлеуметте ауызша қарым-қатынас жасау, диалог құру дағдыларын қалыптастыру (өз тәжірибесімен бөлісу) қанағаттанарлық*

ТЫНДАЛДЫ. «Әдеби ертегі» ойын-викторина

СӨЙЛЕДІ: Үшінші мәселе бойынша бөбекжай-бақша тәрбиешісі Дүйсенова Қ.Е. сөз алды. Балаларға арналған әдеби викторинаны ойын түрінде өткізуге болады, бұл балалардың қызығушылығын арттырады. Сіз барлық тапсырмаларды бір тақырыппен біріктіре аласыз, мысалы, ертегі. Негізгі мақсаттардың қатарына мыналар жатады: балалардың оқуын белсендіру; өтілген тақырыптар бойынша білімдерін бекіту, тәрбиеленушілердің бос уақытын ұйымдастыру, балалар ертегілерінің авторлары мен кейіпкерлерінің есімдерін қайталау

Әдеби викторинаны топ аралық балалармен ұйымдастырады. Бұл өтілген тақырыптар бойынша алынған білімді бақылау түрі. Нәтиженің қаншалықты көңілді және сапалы болатыны педагогтің мұқият дайындығына байланысты.

Әдеби викториналардың мақсаты оқуға деген қызығушылықты ояту. Әдеби викторинаны ойын түрінде өткізуге болады.

- *Тәрбиелік* - сабақта алған білімдерін тереңдету және бекіту. Олардың ой-өрісін кеңейту.
- *Дамуда...* Ол жас кезінде қажет болатын логикалық және қиялдық ойлауды дамытудан тұрады. Шығармашылық қабілетін қалыптастыру, қиялын белсендіру.

Қаулы етті: «Әдеби ертегі» ойын-викторина баланың жас ерекшеліктеріне қарай ұйымдастырылсын

ТЫҢДАЛДЫ. Жыл сайынғы ақылы еңбек демалысының кестесін бекіту, меңгеруші Меңлібекова Ж.

СӨЙЛЕДІ: Ағымдағы мәселелер бойынша бөбекжай-бақшаның меңгерушісі Меңлібекова Ж. 2025 жылға арналған кезекті ақылы еңбек демалысының кестесімен ұжымдағы педагогтерді таныстырды. Педагогтер түзілген кестеге қарсылық білдірген жоқ.

Қаулы етті: 2025 жылға арналған ақылы еңбек демалысының кестесі бекітілсін.

Педагогикалық кеңес шешімі:

Зерделеу жұмысының қорытындысы басшылыққа алынсын.

Мерзімі: тұрақты

Жауаптылар: әдіскер, тәрбиешілер

« Инновациялық әдістер мен технологияларды қолданып,
әлеуметте ауызша қарым-қатынас жасау, диалог құру дағдыларын
қалыптастыру өз жалғасын тапсын

Мерзімі: тұрақты

Жауаптылар: әдіскер, тәрбиешілер

«Әдеби ертегі» ойын-викторинасы топтардза балаалрмен жас ерекшелігін ескере отырып ұйымдастырылсын.

Мерзімі: тұрақты

Жауаптылар: тәрбиешілер, тәрбиешілер

Педкеңес төрағасы:

Педкеңес хатшысы:



Меңлібекова Ж.

Турсынбаева М.

**ЖШС «Абзал» бөбекжай-балабақшасы
ұжымының педагогикалық жиналысының
№4 хаттамасы**

26.02.2025 ж

Қатысқандар толық педагогтер

Педагогикалық кеңес төрағасы:

Хатшы:



Меңлібекова Ж.

Турсынбаева М.

Күн тәртібінде:

«Баланың шығармашылық қабілетін және өз бетінше шығармашылық ізденісін дамыту» (өз тәжірибесімен бөлісу)

Калыбаева А.Б.– тәрбиеші

«Тәрбиеленушілердің шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін қалай дамытамын» (шығармашылық есеп беру)

Токкулова Г. әдіскер

Шебер сынып: «Сурет салу техникасы»

Қойжигитова Г. -тәрбиеші

Тренинг : «Педагогтың эмоционалды тұрақтылығы»

Халикова А.А. - тәрбиеші

ТЫНДАЛДЫ: №3 педкеңестің шешімдерінің орындалуы

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай-бақшасының меңгерушісі у.а.м.: Меңлібекова Ж. өткен педагогикалық кеңес шешімінің орындалу барысына қысқаша тоқталып өтті. Бөбекжайдың жылдық жоспарына сай ұйымдастырылған жұмыстар уақытында жүргізілуде. Топтардың ата-аналар жиналысы өткізіліп, бөбекжай күн тәртібімен таныстырылды. Жылдық жоспарға сәйкес әдістемелік жұмыстар жүргізілуде.

Қаулы етті: Өткен педагогикалық кеңес шешімінің орындалуы қанағаттанарлық.

ТЫНДАЛДЫ: «Баланың шығармашылық қабілетін және өз бетінше шығармашылық ізденісін дамыту» (өз тәжірибесімен бөлісу)

СӨЙЛЕДІ: Бірінші мәселе бойынша бөбекжай- бақшаның тәрбиешісі Калыбаева А.Б. сөз алды. Мектепке дейінгі балалардың бейнелеу қабілеттері мен шығармашылығын қалыптастару қазіргі таңда ең өзекті мәселелердің бірі болып отыр. Ғалым-педагогтар мектеп жасына дейінгі балалардың бейнелеу қабілетінің дамуын жан-

жақты әлі де қарастыруды қажет етеді деген пікірлер айтуда. Бала мектепке келгенде қабылдау, ойлау және есте сақтау қабілеті жоғары дәрежеде болуы тиіс. Сондықтан балаға мектепке дейін бейнелеу қабілетін дамыту маңызды. Осы жасқа лайықты ойлау, есте сақтау қабілеті мен ақыл-ой және ересек адамның парасатты қамқорлығынсыз баланың талабы толығымен ашылмай қалуы мүмкін. Мектепке дейінгі балалық шақта есте сақтау, бейнелеу

- Баланың жеке ерекшелігін, дарынын зерттеу;

- Балалар шығармашылық өнімдерін жариялау;
Игерілген нәтижелерді бақылау.

Отбасы тәрбиесін ұйымдастыруға қойылатын жалпы талаптармен ата-аналармен

- ❖ баланың өзінің шығармашылық ойын еркін білдіруге мүмкіндік беру;
- ❖ баланы нәтижелі, бейнелеу іс – әрекеттеріне жағдай жасау;
- ❖ баланың қызығушылығын, бейімделігін зерттеу және оларды дамытуға ынталандыру;
- ❖ табиғат құбылыстарын бақылау, эстетикалық талғамы мен өнер туындыларына қызығушылығын тәрбиелеу;
- ❖ қазақ және басқа да халықтардың әдеби, музыкалық және халық ауыз әдебиеті шығармаларын тыңдау;
- ❖ жетістікке жету жағдайын жасау; баланың қабілеті мен бейімін зерделей отырып, шығармашылық өсуі үшін мүмкіндіктер жасау.

Шығармашылық білім саласының базалық мазмұны:

- сурет салу;
- мүсіндеу;
- жапсыру;
- музыка.

Мектеп жасына дейінгі кезеңде қиял – қоғамдық тәжірибені меңгерудегі алғышарттары болып келеді, өйткені балалар қоршаған ортаны, адамгершілікті, эстетикалық идеяларды өзіндік көзқараспен қабылдайды.

Т.Рибоның айтуынша, баланың шығармашылық қабілеті тәжірибелілігіне байланысты дамиды деп тұжырымдайды. Мектеп жасына дейінгі кезең – қиялдың

тез дамитын уақыты. Сондықтан қиялдың дамуын төрт ерекше кезеңдерге бөлуге

болады (2 жастан 5жасқа дейінгі аралықта):

1. Бірінші кезең баланың қабылдауының ерекшелігіне байланысты (бір заттан басқа бір затты көре бастауы);
2. Екінші кезең – қиялдың ойыншықтарды жандандыру құдіретінің байқалуы;
3. Үшінші кезең – ойындағы рөлдерге байланысты өзгеруі;
4. Төртінші кезең – бала қиялында өзіндік көркемдік шығармашылықтың басталуы (бейнелерді қайта құруы, жасауы).

Балалардың шығармашылық қабілетін дамытуда логикалық тапсырмалар орындатудың маңызы зор. Логикалық тапсырмалар оқушыларды белсенділікке тәрбиелеу, өз бетінше жұмыс істеуге дағдыландыру, сондай-ақ оқушыларды икемділік пен шеберлікке баулу мақсатында пайдаланылады.

Қаулы етті: «Баланың шығармашылық қабілетін және өз бетінше шығармашылық ізденісін дамыту» жұмыстары өз жалғасын тапсын

ТЫҢДАЛДЫ: «Тәрбиеленушілердің шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін қалай дамытамын

СӨЙЛЕДІ:. Бөбекжай-бақша әдіскер- Токкулова Г. сөз алды. Ол бөбекжай-бақшадағы балалардың шығармашылық қиялы мен қабілетін дамыту, олардың практикалық дағдыларын иемденуі сәбилік кезеңнен басталады. Балалар тілді меңгере отырып, заттарды, олардың қасиеттері, белгілері туралы білімді игере бастайды. Мектепке дейінгі балаларға арналған көркем шығармалар баланы шынайы болмысты нақты әрекетімен таныстыра отырып, оны көркемдеп, баяндап, баланың сөздік қорын молайтып, тілін байытады, көркем өнерге қызығушылығын арттырып, шығармашылық қабілеттерінің ашылуына мүмкіндік беру міндетіміз. Осы орай да өзімнің ересек топтарында жүргізген әдістеріммен бөліскім келеді.

Осы бойынша ұйымдастырылған іс-әрекетінде тәрбиеленушілердің дарындылығын дамытуда әртүрлі әдіс-тәсілдерді пайдаланамыз.

Құммен сурет салу;

Бір басылым;

Бастырма;

Нүктелі арқылы сурет салу;

Әртүрлі заттарды пайдалану арқылы далаппен сурет салу;

Сия тамшысымен саусақпен сурет салу.

«Жіп» графикасы тіс пастасы

Шығармашылық ұйымдастырылған іс-әрекеттері балаларды шығармашылыққа баулу жүйелі түрде оқытудың негізгі түрі болып табылады.

Оған дене шынықтырумен айналысуға, еркіндікті дамытуға, ұйымдастыршығармашылығын дамыту барысында барлық тәсілдерді орындауға, деген қажеттілікті арттыру қажет. Барлық ерекшеліктерді зерттегеннен кейін мен мұның бәрін балалармен дене тәрбиесі бойынша жұмысыма енгізуді шештім, онда мен ортаңғы топтан бастап дайындық тобына дейін үш жылға

Үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын, жас тобының мақсаттары мен міндеттерін, сөйлеуді дамыту бойынша жұмыс бағыттарын, сөйлеуді дамыту міндеттерін әртүрлі білім беру салаларына біріктіру әдістерін біле бермейді. Сондай-ақ, бастаушы мұғалімдер өз тобының балаларының сөйлеуінің жеке ерекшеліктеріне сүйене отырып, тиімді әдістер мен әдістерді таңдауда қиындықтарға тап болады, әр түрлі режимде балалармен жеке жұмысты ұйымдастыруда қиындықтар туындайды. Балалардың шығармашылығын дамыту үшін топтардың дұрыс ұйымдастырылған пәндік-даму ортасы маңызды. Әр түрлі даму материалы барлық топтарда бар. Шығармашылығын дамытуда барлық жас ерекшеліктер қамтылады. Барлық әдіс тәсілдерді зерттегеннен кейін мен мұның бәрін балалармен шығармашылық бойынша жұмысыма енгізуді шештім, онда мен ортаңғы топтан бастап дайындық тобына дейін үш жылға жоспарлап алдым деп, балалармен жүргізген жұмыстары бойынша айтып өтті.

Қаулы етті: «Тәрбиеленушілердің шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту қорытындылары қанағаттанарлық

СӨЙЛЕДІ: бөбекжай -бақша әдіскері Токкулова Г. тәрбиешілер шығармашылық дағды арқылы балалардың үйлесімді сөйлеуін және басқалармен сөйлеу дағдыларын қалыптастыру үшін карта-схемаларды қолдана

отырып жұмыс жүргізді, сонымен қатар жаңа педагогикалық технологиялар қолданылды. Әңгімелер құрастырудағы алгоритмдер, еліктеу ойындары, саусақ ойындары, логикалық жаттығулары бар карталар. Бұл мәселе бойынша кеңестер, іскерлік ойындар, викториналар түрінде берілді. Бірақ балалардың сөйлеуін дамыту маңызды негізгі міндеттердің бірі болып қала береді және оны үнемі зерделеу қажет.

Қаулы етті: Балалардың шығармашылығын дамытуда педагогтарға мен әдіс тәсілдерді үйрету бойынша шебер сынып ұйымдастырылсын

ТЫҢДАЛДЫ: Шебер сынып: «Сурет салу техникасы»

СӨЙЛЕДІ: Үшінші мәселе бойынша бөбекжай-бақша тәрбиешісі Қойжигитова Г. сөз алды. Балаларға сурет салу техникаларының түрлі әдістерін бар екенін айтты. Сурет салудың техникаларын игерген баланың мынадай дағдыларының дамуына әсері зор:

- Баланың шығармашылығы дамиды;
- Ойлау қабілеті дамиды;
- Баланың бойында тапқырлық дамиды;
- Өз ойын жеткізе білу;
- Рөлге ене білу;
- Сөйлеу мәдениеті және т.б. қасиеттері дамиды.

Сурет салу техникасының жетекші идеяларын бөліп көрсетуге болады сол педагогтармен өз шебер сыныбын ұйымдастырды.

Сондай-ақ, тәрбиешілер өз тобының балаларының сөйлеуінің жеке ерекшеліктеріне сүйене отырып, тиімді әдістер мен әдістерді таңдауда қиындықтарға тап болады, әр түрлі режимде балалармен жеке жұмысты ұйымдастыруда қиындықтар туындайды. Мектеп жасына дейінгі балалардың сөйлеуін дамытудың негізгі құралы ұйымдастырылған іс-әрекеттерде көрсететін және шығармашылық құруға және балалардың жасына сәйкес әртүрлі әдістемелік әдістерді қолдануға болады.

Қаулы етті: «Сурет салу техникасы» бойынша шебер сыныптары қанағаттарлық деп танылсын.

ТЫҢДАЛДЫ. Тренинг : «Педагогтың эмоционалды тұрақтылығы»

СӨЙЛЕДІ: Үшінші мәселе бойынша бөбекжай-бақша тәрбиешісі Халикова А.А. сөз алды. «Психологиялық денсаулық» ұғымымен танысу бойынша педагогикалық тренинг өткізді мұндағы мақсаты

— Педагогтың эмоциялық мәдениеті деңгейін арттыру, эмоциялық икемділікті дамыту;

— Жағымды эмоциялық жай-күйді қалыптастыру;

— Релаксация және өзін-өзі реттеу арқылы эмоциялық күйдің алдын алу;

— Тілдесудің жағымды пайдалы тәжірибесі арқылы невроздың алдын алу;

- Топтық ауызбірлікті арттыру;
- Педагогтардың бұлшықет және эмоциялық шиеленісін алу.

Сондықтан ата-ананың бала көңілін таба білуіне ой қозғау, өзін-өзі тануына бағыт беру, тәрбие жайлы пікір бөлісу, ата-аналарға балаға рухани тәрбие берудегі отбасының рөлі зор екендігін айтты. Осы мәселе бойынша педагог-психолог тренингі уақытылы жүргізді.

Педагогикалық кеңес шешімі:

«Баланың шығармашылық қабілетін және өз бетінше шығармашылық ізденісін дамыту» (өз тәжірибесімен бөлісу)

Мерзімі: тұрақты

Жауаптылар: әдіскер, тәрбиешілер

«Тәрбиеленушілердің шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін қалай дамытамын» (шығармашылық есеп беру)

Мерзімі: тұрақты

Жауаптылар: әдіскер, тәрбиешілер

Шебер сынып: «Сурет салу техникасы» топтарда балалармен жас ерекшелігін ескере отырып ұйымдастырылсын.

Мерзімі: тұрақты

Жауаптылар: тәрбиешілер.

Тренинг: «Педагогтың эмоционалды тұрақтылығы» тренингі өз жалғасын тапсын.

Педкеңес төрағасы:

Педкеңес хатшысы:



Меңлібекова Ж.

Турсынбаева М.

**ЖШС «Абзал» бөбекжай-балабақшасы
ұжымының педагогикалық жиналысының**

№5 хаттамасы

Қатысқандар: толық педагогтар
26.05.2025ж

Тақырыбы: “2024-2025 оқу жылының қорытындалары”

Мақсаты: Бөбекжай-балабақшаның оқу тәрбие жұмысының жағдайын анықтау, келесі оқу жылының жұмыс бағытын белгілеу.

Күн тәртібінде:

1. Балалардың бағдарламалық материалдарды меңгеруі, әдіскер есебі.
2. ЖШС «Абзал» бөбекжай-балабақшасы 2024-2025 оқу жылындағы жұмысының қорытындысы.
3. Түрлі мәселелер.

Тыңдалды:

Бірінші мәселе бойынша ЖШС «Абзал» бөбекжай-балабақшасы 2024-2025 жылы оқу жылындағы барлық жасалған іс-шаралар, ұйымдастырылған оқу қызметі, бірлесіп жасалған ішінара сайыстар, топтар арасындағы ашық көрсетілімдер тағысын тағы көптеген жұмыстар жасалды. Барлығы оқу жылының басында құрылған жылдық жоспар бойынша іске асты.

Одан әрі бөбекжай-бақша педагогтері тапсырылған есептің мазмұнында әр маман өзінің жыл бойында жасаған жұмысын тізіп жазып, есеп береді. Әр түсіндірмеде өзінің білім деңгейінің көрсеткіші бейнелеп деңгейі бар болса, анықтап жазып тапсырылады. Өзіндік есеп барлық маманға міндеттеледі, себебі барлық маман өзінің ісінің нәтижесіне қорытынды есеп беруі міндетті.

Екінші мәселе бойынша индикатор деп аталатын есеп түрін тапсырамыз. Индикатор не үшін керек, ол бір жыл бойында баланың не білді? Не біледі? Деген сұраққа жауап беру үшін арналған. Жыл басында бала өзін жыл соңында меңгере алды ма, жоқ па, деп нәтиже деңгейін көрсету үшін. Индикаторды тәрбиеші аз топ балаларына және педагогтар жасайды. Бір жылда үш рет жасалады.

Келесі мәселе бойынша іскерлік ойын немесе тренинг бойынша айтар болсақ, ол ұжымның бірлескен іс-әрекетін көрсетеді. Яғни, ұжым болып бірге өз білім алу мақсатында өздері ұйымдасып өтеді. Жалпы мақсат педагогикалық білім деңгейін көтеру. Әрі қарай, жазғы сауықтыру ол балабақшамыздың жаз мезгілі бойынша бір күндік күн тәртібін ең бірінші көңілді, қызықты және есте қаларлық сәт етіп көрсету.

Қаулы етілді:

1. Балалардың бағдарламалық материалдарды меңгеруі қанағаттанарлық деп танылсын.
2. ЖШС «Абзал» бөбекжай-балабақшасы 2024-2025 оқу жылындағы жұмысының қорытындысы жақсы деңгейде деп танылсын.
3. Жазғы сауықтыру шаралары тиімді жоспарлансын.

Жиналыс төрағасы:
Хатшы:



Меңлібекова Ж.
Турсынбаева М.